

**Bericht des Fachbereiches II über die Arbeiten und Planungen in den nächsten
Wochen und Monaten**

Gremium	Sitzungstermin	Behandlung	Sitzungsart
Verwaltungsausschuss	08.10.2024	Kenntnisnahme	öffentlich

I. Sachverhalt

Die in den nächsten Wochen und Monaten schwerpunktmäßig zu bearbeitenden Aufgaben/Projekte sind unter III. Begründung aufgeführt.

II. Beschlussvorschlag

Kenntnisnahme.

III. Begründung

Aufgabenschwerpunkte Fachbereich II, Ende 2024 / Anfang 2025

Vollzug des Haushaltsplans 2024

Jahresabschlüsse Wasser, Abwasser sowie Wohn- und Geschäftsgebäude

- Erstellung der Abschlüsse 2022 bis 2023 (2024) in Zusammenarbeit mit Steuerberater
- Abschlussbuchungen / Umbuchungen / Verrechnungen / Berichtswesen
- Jahressteuererklärung 2022 und 2023 für die Wasserversorgung
- Gebührenrechtliche Ergebnisermittlungen Abwasser 2022 und 2023
- Beschlussfassungen 2022 voraussichtlich noch in diesem Jahr, Feststellung Abschluss 2023 voraussichtlich Februar 2025 und ab Mitte 2025 Finalisierung Abschlüsse 2024

Gebührenkalkulationen Abwasser sowie Wasser 2025 und 2026

Jahresabschlüsse städtischer Haushalt

- Jahre 2019, 2020 und 2021
- Anlagenbuchhaltung / Abschlussbuchungen / Umbuchungen / Verrechnungen / Berichtswesen
- Nacharbeiten und Korrekturen der Eröffnungsbilanz und Abarbeitung des GPA-Berichts
- Beschlussfassungen voraussichtlich ab Februar 2025. Im Anschluss daran ist geplant zeitnah die Abschlüsse 2022 bis 2024 auf den Weg zu bringen.

Erstellung Haushaltsplan 2025

Umsetzung der Arbeiten im Zusammenhang mit § 2b UStG (Start zum 01.01.2025)

- Erarbeitung und Umsetzung der Tax-Compliance
- Mitarbeiterschulung und -betreuung (Inhouse)
- Pflege des Vertragsmanagements
- Steuerliche Bewertung von Belegen und Unterstützung der Sachbearbeiter bei Fragen
- Systemtechnische Umsetzung im Finanzsystem

Veranlagung

- Umsetzung der Grundsteuerreform Anpassung der Hebesätze
- Beschlussfassung geplant für den GR am 26.11.2024
- Anpassung der Hundesteuersatzung
- Beschlussfassung geplant für den GR am 26.11.2024

Forderungsmanagement und Controlling

- Regelmäßiger Versand von Budget-Überwachungslisten und Kostenkontrolle
- Umsetzung SAP-System Verfügbarkeitskontrollen und Budgetierung (BCS)
- Umsetzung des digitalen Forderungsmanagements über Avviso zur Aktenführung und Debitorenbuchhaltung von Säumnisfälle (Unterstützung Komm.ONE)

Vorbereiten der Freibadsaison 2025

- Saisonvorbereitung/-planung
- Weiterentwicklung des Webshops

Digitalisierung

- Digitaler Rechnungseingangsworkflow: Nach zweijähriger Wartezeit Projektierung für Oktober 2024 bis April 2025
- Einführung einer umfangreichen und einheitlichen E-Payment-Lösung (teilweise existieren Lösungsansätze bereits)
- Einführung der digitalen Steuerakte

Digital Pakt Schulen

- Restarbeiten und Beschaffungen
- Abruf der Fördermittel und Verwendungsnachweis (spätestens März 2025)

EDV-Betreuung und -Management

- Konzeptionierung und Vorbereitung der Servermigration 2025
- Ablösung von Microsoft Einzellizenzen (Kauf) zu Mietlizenzen (Software as a service; SaaS)

Abruf von bereits bewilligten Fördermitteln und Vorbereitung Zuschussanträge für investive Maßnahmen ab 2025Veröffentlichung der neuen Homepage (Onlinegang wird von Komm.ONE zeitnah terminiert)

- Relaunch der Webseite besigheim.de
- Aufbau einer Seite in leichter Sprache
- Durchgängige Umsetzung der Barrierefreiheit

Verbandsarbeit

- **GVV:** Haushaltsplanung 2025 und nach Jahreswechsel Abschluss 2024; GPA-Prüfung wird erwartet
- **ZVIG:** Haushaltsplanung 2025, steuerliche Abschlüsse 2019 bis 2023 (2024), Jahresabschluss 2023 und nach Jahreswechsel Abschluss 2024, gebührenrechtliche Ergebnisermittlungen Abwasser 2023 (2024); GPA-Prüfung wird erwartet

IV. Relevanz Gesamtstädtisches Entwicklungskonzept

Hierzu wird in den dazugehörigen Vorlagen Stellung genommen.

V. Haushaltsrechtliche Auswirkungen

Hierzu wird in den dazugehörigen Vorlagen Stellung genommen.